

LYGUDŲ MEDŽIOTOJŲ BŪRELIO ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Lygudų medžiotojų būrelis (toliau – Būrelis, Lygudų MB) yra savarankiška, pelno nesiekianti visuomeninė organizacija, kurios teisinė forma – asociacija.
2. Būrelis savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais ir veiklą grindžia šiais įstatais.
3. Būrelis yra juridinis asmuo, turi savo antspaudą ir sąskaitas banke.
4. Būrelis turi teisę sudaryti sutartis, įgyti nuosavybės teises, priimti įsipareigojimus, būti ieškovu ir atsakovu teisme.
5. Būrelis turi teisę nustatyti kainas savo sumedžiotai ar pagamintai produkcijai, teikiamoms paslaugoms, įnašų į būrelio išdą sumą. Būrelis savarankiškai nustato savo organizacines ir valdymo struktūras (esant reikalui rengia vidaus tvarkos ir veiklos taisykles, tvarkas, aprašus, sudaro bendradarbiavimo sutartis, veiklos programas ir kt.)
6. Būrelis yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagal savo prievoles atsako tik būrelio turtu.
7. Būrelio veiklos laikotarpis neribotas.
8. Būrelio ataskaitiniai metai – pradžia - sausio 1 d. pabaiga – gruodžio 31 d.
9. Būrelio buveinės adresas – J.Basanavičiaus g. 41, Šiauliai.

II. BŪRELIO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Teikti medžioklės organizavimo paslaugas.
11. Tobulinti medžiotojų medžioklės įgūdžius.
12. Propaguoti senąsias medžioklės tradicijas ir būdus Lietuvoje, pažangius medžioklės metodus, bei kurti naujas medžioklės tradicijas.
13. Ugdyti medžiotojų drausmę ir organizuotumą.
14. Esant būtinybei, būrelio plotuose organizuoti gamtos turtų apsaugą.
15. Propaguoti gamtosaugines idėjas, saugoti medžiojamąją ir kitą fauną, suteikti fizinę pagalbą medžiojamajai ir kitai faunai stichinių nelaimių atveju.
16. Propaguoti racionalų gamtos turtų naudojimą.
17. Tobulinti techninių priemonių panaudojimą medžioklės metu.
18. Gilinti gamtos pažinimą, stiprinti sąlytį su ja.
19. Globoti medžioklinę fauną būreliui priskirtuose plotuose.
20. Ugdyti medžiotojų praktinius įgūdžius - teisingai ir saugiai naudotis ginklu, laikytis saugumo technikos taisyklių medžioklės metu, įtvirtinti saugios medžioklės įgūdžius, organizuoti medžiotojų kvalifikacijos kėlimą.
21. Ginti būrelio narių interesus, susijusius su būrelio veikla.
22. Nekeičiant šių įstatų, vykdyti ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems įstatams ir yra reikalinga šiuose įstatuose įrašytiems būrelio tikslams įgyvendinti.

III. BŪRELIO VEIKLA, FINANSAI, TURTAS

23. Būrelis teikia būrelio nariams, medžiotojams, medžioklių svečiams paslaugas organizuojant medžiokles, apdorojant laimikį bei trofėjus.

24. Kaupia propagandinę informaciją, mokomąją literatūrą medžioklės klausimais.
25. Bendradarbiauja su kitais analogiškais būreliais bei organizacijomis Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
26. Būrelis turi teisę sudaryti sutartis, įgyti nuosavybės teises, priimti įsipareigojimus, būti ieškovu ir atsakovu teisme.
27. Būrelio lėšas sudaro:
 - 27.1. Narių, kandidatų į narius tiksliniai kasmetiniai narių mokėjimai, tiksliniai vienkartiniai įnašai, kandidatų į narius stojamojo mokesčio lėšos;
 - 27.2. Savanoriškai perduotos ar paaukotos fizinių ar juridinių asmenų lėšos;
 - 27.3. Pajamos, gaunamos už būrelio medžioklės produkciją.
28. Būrelio lėšos naudojamos būrelio veiklai plėtoti, materialinei bazei stiprinti, žvėrių ir paukščių globai bei apsaugai.
29. Rėmėjais gali būti Lietuvos Respublikos bei užsienio valstybių organizacijos, geranoriškai padedančios būrelio veiklai ar remiančios jį materialiai. Būrelis negali gauti paramos iš politinių partijų, politinių organizacijų.
30. Būreliui nuosavybės teise gali priklausyti ilgalaikis turtas (statiniai, žemės sklypai, įrenginiai, transporto priemonės, ginklai ir kt.) ir trumpalaikis turtas, reikalingas šiuose įstatuose numatyta veiklai vykdyti ir uždaviniams įgyvendinti. Turtas įsigijamas už būreliui priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiais teisėtais būdais.
31. Sprendimą dėl ilgalaikio turto įsigijimo priima visuotinis narių susirinkimas. Sprendimą dėl trumpalaikio turto įsigijimo, kurio vertė neviršija įprastinių metinių šios rūšies būrelio išlaidų, priima valdyba.
32. Būrelis savo turtą valdo ir tvarko vadovaudamasis LR įstatymais bei šiais įstatais.

IV. BŪRELIO NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS. PRIĖMIMO IR PAŠALINIMO TVARKA

33. Būrelio nariais gali tapti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys. Būrelyje atlikę 2 (dviejų) metų medžioklėje stažuotę, išlaikę egzaminus, įgiję dokumentus medžioti, sumokėję nustatytą stojamąjį mokestį, (narių vaikai, broliai, seserys) nuo stojamojo mokesčio atleidžiami. Būrelio nariai privalo reguliariai mokėti draugijos nario mokestį, būrelio tikslinį kasmetinį nario mokestį bei laikytis šių įstatų reikalavimų. Nemokantiems mokesčio būrelio nariams medžioti draudžiama.
34. Kandidatais į būrelio narius gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys, turintys teisę medžioti, sumokėję visuotinio susirinkimo nustatytą kandidato mokestį, jiems nustatant 2 (dviejų) metų bandomąjį laikotarpį. Kandidatai į būrelio narius privalo reguliariai mokėti tikslinį kasmetinį nario mokestį bei laikytis šių įstatų reikalavimų. Kandidatas į būrelio narius neturi balsavimo teisės.
35. Asmenys, pageidaujantys tapti būrelio nariais ar kandidatais į būrelio narius, pateikia raštišką prašymą, kuris svarstomas Būrelio valdybos posėdyje, rekomendacijas ne mažiau, kaip 3 (trijų) būrelio narių turinčių 5 (penkerių) metų narystės stažą. Prašyme privalo būti nurodyti pareiškėjo vardas, pavardė, gimimo metai, gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, išreikšta nuomonė (sutinka / nesutinka), kad jo duomenys ir būrelio renginių metu darytos nuotraukos bei filmuota medžiaga būtų skelbiami Lygudų medžiotojų būrelio internetinėje svetainėje bei viešojo būrelio Facebook paskyroje. Būrelio pirmininkas raštiškai supažindina su šiais nuostatais.
36. Būrelio pirmininkas tą pačią dieną įregistruoja prašymą gautų raštų registracijos žurnale ir pateikia svarstymui artimiausiame būrelio valdybos posėdyje, tačiau ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo prašymo gavimo dienos.
37. Būrelio valdyba svarsto pareiškimą pareiškėjui dalyvaujant, tačiau gali svarstyti pareiškimą ir priimti sprendimą pareiškėjui ir nedalyvaujant, jei pareiškėjas apie būrelio valdybos posėdžio vietą, laiką ir datą yra informuotas ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas išsiunčiant jam pranešimą jo prašyme nurodytais kontaktiniais duomenimis ir patalpinant pranešimą būrelio

internetinėje svetainėje www.lygudumb.lt. Būrelio valdybos sprendimas per 5 kalendorines dienas prašyme nurodytu adresu išsiunčiamas pareiškėjui. Stažuotojai, kandidatai 2 (dvejus) metus atlikę stažuotę, bandomąjį laikotarpį, pilnai sumokėję stojamąjį mokestį valdybos sprendimu priimami tikraisiais nariais.

38. Būrelio narys arba kandidatas į būrelio narius, pageidaujantis išstoti iš būrelio narių ar kandidatų į būrelio narius, pateikia prašymą būrelio pirmininkui nurodydamas išstojimo priežastį. Prašymas svarstomas 35 punkte nustatyta tvarka. Iki prašymo pateikimo dienos sumokėtas metinis nario ir kandidato į būrelio narius stojamasis mokestis (jo dalis) jam negražinami.

39. Narystės būrelyje pabaiga:

39.1. Būrelio nariui pateikus prašymą raštu išstoti iš būrelio.

39.2. Būrelio nariui mirus.

39.3. Būrelio narį pašalinus iš būrelio:

39.3.1 Už tikslinio metinio nario mokesčio iki einamųjų metų gegužės 1 d. nesumokėjimą;

39.3.2 Už drausmės medžioklės ar jos organizavimo metu nesilaikymą arba už šių įstatų nesilaikymą arba už medžioklės taisyklių pažeidimą.

39.3.3 Už nedalyvavimą būrelio kolektyvinėje veikloje, jeigu būrelio narys joje nedalyvauja ilgiau kaip 2 metus arba praleidžia daugiau kaip 2 kolektyvinius būrelio renginius (medžioklės šiuo atveju nelaikomos kolektyviniais būrelio renginiais).

39.3.4 Už akivaizdžiai neetišką, amoralų, konfliktišką ir kitokį elgesį, nesuderinamą su bendraminčių būrelio narių draugiškumu, kolektyvišku bendravimu ir medžiotojų būrelio gero vardo, reputacijos saugojimu.

40. Jeigu būrelio narys ar kandidatas į būrelio narius nesilaiko šių įstatų reikalavimų, vidaus tvarkos taisyklių, arba padaro medžioklę reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus, arba elgiasi kitų būrelio narių atžvilgiu amoraliai ir konfliktiškai, arba dezorganizuoja būrelio veiklą ir yra apie tai grupės vadovo ar kitų medžiotojų rašytinis ar žodinis pranešimas, būrelio pirmininkas surašo apie tai pažymą ir pateikia būrelio valdybai svarstyti posėdyje bei el. paštu arba SMS žinute praneša kiekvienam pažymoje minimam būrelio nariui ar kandidatui į būrelio narius apie posėdžio laiką ir vietą ne vėliau kaip prieš penkias kalendorines dienas iki posėdžio, kuriame bus svarstoma ši pažyma, dienos.

41. Būrelio valdyba svarsto pažymoje aprašytus faktus, dalyvaujant 40 punkte nurodytiems asmenims, tačiau gali nagrinėti pareiškimą ir priimti sprendimą šioms asmenims ir nedalyvaujant, jei jiems apie būrelio valdybos posėdžio vietą, laiką ir datą yra pranešta ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas išsiunčiant pranešimą jo nurodytais kontaktiniais duomenimis.

42. Būrelio nario, kandidato į būrelio narius atžvilgiu būrelio valdyba, esant 2/3 būrelio valdybos narių daugumai, priima vieną iš šių sprendimų:

42.1. Įspėjimas.

42.2. Įspėjimas ir įpareigojimas jį atlikti veiksmus.

42.3. Pašalinimas iš būrelio narių.

43. Būrelio narių skaičius neribojamas.

44. Būrelio nariai turi teises, numatytas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, o taip pat teisę:

44.1. Rinkti ir būti renkami į būrelio valdybos narius, būrelio pirmininkus, būrelio revizorius, būrelio išdininkus.

44.2. Dalyvauti būrelio renginiuose.

44.3. Reikšti būrelio valdymo organams pasiūlymus būrelio veiklos tobulinimo klausimais, pastabas dėl valdybos veiklos, būti išklausyti būrelio valdyboje, būrelio narių visuotiniame susirinkime, teikti pasiūlymus dėl būrelio veiklos.

44.4. Įstatymų numatyta tvarka gali apskųsti būrelio narių visuotinio susirinkimo, būrelio valdybos sprendimus, būrelio pirmininko sprendimus.

44.5. Teikti rašytinius prašymus ir per 20 darbo dienų gauti atsakymus.

44.6. Naudotis būrelio inventoriumi, informacine - metodine medžiaga.

45. Būrelio nariai ir kandidatai į būrelio narius privalo:

- 45.1. Gerbti kitų narių nuomonę, teises ir teisėtus interesus.
- 45.2. Propaguoti būrelio veiklą, visokeriopai stiprinti šią asociaciją, nešmeižti ir nediskredituoti jo reputacijos ir niekaip kitaip nekenkti jo interesams.
- 45.3. Griežtai laikytis šių įstatų reikalavimų, medžioklės taisyklių ir etikos.
- 45.4. Laiku ir reguliariai mokėti nario mokesį.
- 45.5. Dalyvauti visuotiniuose būrelio narių susirinkimuose.
- 45.6. Dalyvauti būrelio narių visuotiniuose susirinkimuose ir būrelio valdybos posėdžiuose, į kuriuos kviečiami.
- 45.7. Ginti būrelio interesus.
- 45.8. Vykdyti būrelio narių visuotinio susirinkimo nutarimus, būrelio valdybos bei būrelio pirmininko sprendimus.
- 45.9. Saugoti ir racionaliai naudoti būreliui priklausantį ar jo nuomojamą turtą.
- 46. Būrelio steigėjai yra jo nariai.

V. BŪRELIO VALDYMO ORGANAI

- 47. Būrelio valdymo organai yra:
 - 47.1. Visuotinis narių susirinkimas;
 - 47.2. Kolegialus valdymo organas – valdyba;
 - 47.3. Vienasmenis valdymo organas – pirmininkas;
 - 47.4. Revizijos komisija (arba revizorius);
 - 47.5. Išdininkas.
- Visuotinis narių susirinkimas
- 48. Būrelio visuotinis narių susirinkimas priima sprendimus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, bei šiais įstatais.
- 49. Visuotinis narių susirinkimas:
 - 49.1. Keičia būrelio įstatus.
 - 49.2. Renka ir atšaukia valdymo organų narius (būrelio pirmininką, jo pavaduotojus, būrelio valdybą, revizijos komisiją (revizorių), išdininką).
 - 49.3. Nustato būrelio pirmininko, valdybos narių, revizijos komisijos (revizoriaus) kadencijų skaičių.
 - 49.4. Renka ir atšaukia revizijos komisijos narius.
 - 49.5. Nustato būrelio narių, kandidatų į būrelio narius stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, atleidžia nuo nario mokesčio.
 - 49.6. Per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtina būrelio metinę finansinę atskaitomybę.
 - 49.7. 2/3 visų būrelio narių pritarimu priima sprendimą dėl Būrelio pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).
 - 49.8. Priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu.
 - 49.9. Priima sprendimą dėl būrelio filialo ar atstovybės steigimo.
 - 49.10. Tvirtina būrelio veiklos ataskaitą, būrelio biudžetą.
 - 49.11. Priima sprendimą dėl būrelio nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomo turto ir lėšų perleidimo pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nuostatas.
 - 49.12. Tvirtina būrelio samdomų darbuotojų etatus.
 - 49.13. Tvirtina būrelio samdomų darbuotojų darbo apmokėjimo nuostatus.
 - 49.14. Tvirtina būrelio pirmininko ir būrelio išdininko atlyginimą bei jų skatinimo tvarką.
- 50. Visuotinį būrelio narių susirinkimą organizuoja būrelio pirmininkas. Būrelio pirmininkas ruošia ir pateikia būrelio valdybai svarstyti susirinkimo darbotvarkę. Apie pateiktą svarstyti visuotinio būrelio narių susirinkimo darbotvarkę, o taip pat apie būrelio visuotinio susirinkimo vietą ir laiką ne vėliau kaip prieš dvidešimt dienų būrelio pirmininkas būrelio nariams bei kandidatams į būrelio narius paskelbia šių įstatų VIII skyriuje nustatyta tvarka.

51. Kiekvienas būrelio narys ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki būrelio valdybos posėdžio turi teisę pasiūlyti, papildyti visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę naujais klausimais.
 52. Į susirinkimą atvykę būrelio nariai registruojami pasirašytinai.
 53. Visuotinis būrelio narių susirinkimas laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau, kaip $\frac{1}{2}$ būrelio narių.
 54. Visuotinis būrelio narių susirinkimas sprendžia darbotvarkėje įrašytus klausimus. Susirinkimo darbotvarkėje papildomi klausimai gali būti sprendžiami, jei tam neprieštaruoja $\frac{2}{3}$ visuotinio susirinkimo dalyvaujančių narių.
 55. Visuotinio Būrelio narių sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, balsuojant „už“ arba „prieš“. Dėl būrelio pertvarkymo (reorganizavimo ar likvidavimo) sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsavo ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ susirinkime dalyvaujančių visų būrelio narių.
 56. Neįvykus visuotiniam narių susirinkimui, pakartotinas susirinkimas turi būti sušauktas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo neįvykusio visuotinio narių susirinkimo dienos.
 57. Apie pakartotinį būrelio narių visuotinį susirinkimą turi būti paskelbta būrelio internetinėje svetainėje www.lygudumb.lt ne vėliau kaip likus dešimčiai darbo dienų iki šio susirinkimo dienos.
 58. Pakartotinis susirinkimas turi teisę priimti sprendimus, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvauja būrelio narių (išskyrus klausimą dėl būrelio reorganizavimo ar likvidavimo), tačiau gali priimti sprendimus tik tais klausimais, kurie buvo įrašyti į neįvykusio visuotinio susirinkimo darbotvarkę.
 59. Pakartotiniame susirinkime sprendimai priimami paprasta balsų dauguma.
 60. Eilinis visuotinis būrelio narių susirinkimas turi būti sušauktas kasmet per keturis mėnesius pasibaigus finansiniams metams. Eilinio visuotinio narių susirinkimo datą nustato būrelio valdyba.
 61. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas Lietuvos Respublikos asociacijų numatytais atvejais arba būrelio valdybai priėmus sprendimą arba pageidaujant daugiau kaip $\frac{1}{3}$ būrelio narių.
 62. Atsiradus bent vienai iš 61 punkte nurodytų aplinkybių, būrelio valdyba per dešimt darbo dienų sudaro darbotvarkę, paruošia medžiagą ir paskelbia apie šaukiamą visuotinį narių susirinkimą.
 63. Balsavimo teisę turi visi būrelio nariai (išskyrus kandidatus).
 64. Visuotinio narių susirinkimo protokolą pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius ir vienas susirinkime paskirtas būrelio valdybos narys. Protokolas turi būti surašytas ir pasirašytas ne vėliau kaip per penkias kalendorines dienas nuo visuotinio narių susirinkimo dienos.
- Būrelio valdyba
65. Būrelį valdo devynių narių valdyba, renkama visuotiniame susirinkime trejiems metams, po du kandidatus pasiūlius kiekvienai grupei (pirmininkas renkamas atskirai). Valdybai vadovauja būrelio pirmininkas, renkamas visuotiniame susirinkime trejiems metams. Būrelio valdyba ir pirmininkas renkami slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma.
 66. Būrelio valdyba:
 - 66.1. Įgyvendina visuotinio narių susirinkimo sprendimus.
 - 66.2. Priima sprendimus dėl naujų narių ir kandidatų į narius priėmimo ir pašalinimo.
 - 66.3. Nustato medžioklės lapų išdavimo tvarką.
 - 66.4. Priima sprendimus dėl būrelio narių ir kandidatų į narius prašymų ir pasiūlymų, jeigu tai nėra visuotinio narių susirinkimo kompetencija.
 - 66.5. Renka ir rašo būrelio veiklos istoriją.
 - 66.6. Priima sprendimus dėl būrelio buveinės keitimo.
 - 66.7. Turi teisę įpareigoti būrelio pirmininką, o taip pat ir bet kurį kitą būrelio narį atlikti su būrelio veikla susijusius konkrečius veiksmus.
 - 66.8. Nustato būrelio administracijos organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigynes, tvirtina administracijos darbuotojų atlyginimų dydžius.
 - 66.9. Priima sprendimus dėl banko sąskaitų atidarymo ir uždarymo.
 - 66.10. Atlieka kitas funkcijas, kurios nepriskiriamos visuotiniam būrelio narių susirinkimui.

66.11. Nutarimus valdyba priima savo posėdžiuose. Per metus šaukiami ne mažiau kaip 4 valdybos posėdžiai būrelio pirmininko iniciatyva. Neeilinis Būrelio valdybos posėdis gali būti šaukiamas 1/3 būrelio valdybos narių reikalavimu, būrelio revizijos komisijos pirmininko reikalavimu.

67. Valdybos nariai turi vienodas sprendžiamojo balso teises. Posėdžiai laikomi teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 5 nariai. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsavo ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių būrelio valdybos narių.

68. Pasibaigus kadencijai, valdyba vykdo savo įgaliojimus, kol bus sudaryta nauja valdyba, valdybos nario kadencijų skaičius neribojamas.

Būrelio pirmininkas

69. Būrelio pirmininkas išrenkamas šių įstatų 65 punkte nustatyta tvarka. Būrelio pirmininkas yra ir būrelio valdybos pirmininkas. Esant poreikiui (atostogos, liga, komandiruotė, didelis užimtumas ir kitos svarbios priežastys) būrelio pirmininkas turi teisę raštu įgalioti bet kurį būrelio valdybos narį atlikti bet kurias būrelio pirmininko funkcijas.

70. Būrelio pirmininkas negali būti grupės vadovu.

71. Būrelio pirmininkas:

72.1 Organizuoja kasdieninę būrelio veiklą, įgyvendina būrelio visuotinių narių susirinkimų ir būrelio valdybos susirinkimų sprendimus.

72.2 Veikia tik būrelio interesais - būrelio nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas naudoja racionaliai, tik pagal paskirtį ir tik būrelio ir būrelio narių interesams, susijusiems su būrelio veikla, tenkinti.

72.3 Organizuoja visuotinį būrelio narių susirinkimą, valdybos narių posėdžius.

72.4 Esant būtinumui, sušaukia neeilinius būrelio valdybos posėdžius.

72.5 Būrelio valdybai pateikia svarstyti visuotinio būrelio narių susirinkimo svarstytinų klausimų sąrašą. Būrelio valdybos narių posėdžių darbotvarkės projektus derina su grupių vadovais.

72.6 Atstovauja būrelį santykiuose su kitais juridiniais bei fiziniais asmenimis. Kilus teisiniam ginčui su trečiaisiais asmenimis, veda bylas per atstovus, pasirašo atstovavimo teisme sutartis, renka ir teikia įrodymus.

72.7 Lietuvos Respublikos įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka sudaro būrelio vardu sandorius.

72.8 Būrelio valdybai priėmus sprendimą, atidaro ir uždaro būrelio sąskaitas banko įstaigose.

72.9 Tvarko visus dokumentus, susijusius su naryste būrelyje.

72.10 Teikia informaciją būrelio nariams apie būrelio veiklą bei būrelio medžioklės ir finansinės veiklos metinę ataskaitą.

72.11 Esant būrelio nario rašytiniam ar žodiniam pareiškimui apie būrelio nario ar kandidato į būrelio narius šių įstatų reikalavimų, vidaus tvarkos taisyklių, nesilaikymą, surašo apie tai pažymą ir pateikia būrelio valdybai svarstyti.

72.12 Visuotiniame būrelio narių susirinkime patvirtinus etatus, priima į darbą ir atleidžia būrelio samdomus darbuotojus, su jais sudaro ir nutraukia darbo sutartis.

72.13 Savo kompetencijos ribose leidžia įsakymus, reguliuojančius būrelio samdomų darbuotojų darbą, tvirtina darbo tvarkos taisykles, darbo saugos ir sveikatos instrukcijas.

72.14 Vykdo kitas Lietuvos Respublikos CK numatytas funkcijas, taip pat Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo numatytas asociacijos vykdomojo organo funkcijas, išskyrus tas, kurios šių įstatų priskiriamos būrelio valdybos kompetencijai.

72.15 Išduoda medžioklių vadovams medžioklės lapus ir licencijas arba skiria asmenį šių dokumentų išdavimui.

72.16 Teismine tvarka išieško iš būrelio narių ir kandidatų į būrelio narius dėl jų kaltės padarytą žalą būreliui.

72.17 Atsako už būrelio raštvedybą, dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registrui.

72.18 Atlieka kitas teisės aktuose, šiuose įstatuose ir vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytas iš būrelio veiklos kylančias funkcijas.

72.19 Būrelio pirmininko kadencijų skaičius neribojamas.

Revizijos komisija (revizorius)

73 Būrelio finansinę veiklą, o taip pat kitos būrelio veiklos atitikimą Lietuvos Respublikos

įstatymų reikalavimams atlieka revizijos komisija. Ją renka visuotinis būrelio narių susirinkimas trijų metų laikotarpiui. Revizijos komisiją sudaro trys nariai. Būrelio revizijos komisijai vadovauja būrelio visuotinio narių susirinkimo iš trijų išrinktų revizijos komisijos narių išrinktas revizijos komisijos pirmininkas.

- 74 Revizijos komisijos nariais negali būti valdybos narys bei kitas su būreliu darbo santykiais susijęs asmuo.
- 75 Visuotiniam narių susirinkimui nutarus, revizijos komisija gali būti nesudaroma, o renkamas būrelio revizorius.
- 76 Revizijos komisijos pirmininkas:
 - 76.1 Turi teisę dalyvauti visuose būrelio valdybos posėdžiuose, reikšti savo nuomonę svarstomais klausimais, susijusiais su būrelio finansine veikla, pareikšti pastabas ir gauti atsakymą į juos.
 - 76.2 Turi teisę susipažinti su finansinės veiklos dokumentais.
 - 76.3 Nustatęs pažeidimus, būrelio valdybai svarstymui teikia patikrinimo aktą.
 - 76.4 Visuotiniam būrelio narių susirinkimui teikia svarstyti būrelio finansinės kontrolės metinę ataskaitą.

Iždininkas

- 77 Visuotiniame būrelio susirinkime renkamas būrelio iždininkas trejiems metams. Būrelio iždininkas gali būti samdomas.
- 78 Būrelio iždininkas:
 - 78.1 Tvarko finansinę apskaitą.
 - 78.2 Renka nario mokestį.

VI. BŪRELIO STRUKTŪRA

- 79 Būrelio nariai suskirstyti grupėmis. Jie slaptu balsavimu išsirenka grupių vadovus ir jų pavaduotojus. Grupių vadovai atskaitingi būrelio valdybai ir būrelio pirmininkui.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE BŪRELIO VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

- 80 Informaciją apie būrelio veiklą būrelio nariams ir kandidatams į būrelio narius teikia būrelio pirmininkas.
- 81 Būrelio pirmininkas privalo užtikrinti būrelio narių asmens duomenų apsaugą.
- 82 Būrelio narys ar kandidatas į narius, pageidaujantis susipažinti su dokumentais, susijusiais su būrelio veikla (jei tai liečia suinteresuotą asmenį) gali kreiptis į būrelio pirmininką, pateikdamas rašytinį prašymą.
- 83 Būrelio pirmininkas, arba būrelio pirmininko įgaliotas valdybos narys, tą pačią dieną įregistruoja prašymą būrelio gautų raštų registracijos žurnale ir pateikia svarstyti artimiausiame būrelio valdybos posėdyje. Apie posėdžio laiką ir vietą pareiškėjui pranešama el. paštu arba SMS žinute ne vėliau kaip prieš penkias kalendorines dienas iki posėdžio dienos.
- 84 Pareiškėjas turi teisę dalyvauti būrelio valdybos posėdyje, tačiau jo nedalyvavimas netrukdo būrelio valdybai nagrinėti jo pareiškimą, jeigu jam buvo pranešta apie šį posėdį ne vėliau kaip prieš penkias kalendorines dienas iki posėdžio dienos.
- 85 Būrelio pirmininkas būrelio valdybos posėdžio protokolo išrašą apie būrelio nario arba kandidato į narius prašymo svarstymą įteikia pasirašytinai arba prašyme nurodytu el. paštu ne vėliau kaip per tris darbo dienas po posėdžio.
- 86 Pareiškėjas, nesutikdamas su būrelio valdybos sprendimu, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka turi teisę kreiptis į teismą.

VIII. VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

- 87 Apie būrelio pertvarkymą ar likvidavimą būrelis skelbia Lietuvos Respublikos dienraštyje

„Lietuvos rytas“ ir informaciją pateikia VĮ „Registru centras“.

- 88 Visi kiti pranešimai būrelio nariams (ir apie kviečiamus visuotinius susirinkimus) skelbiami būrelio internetinėje svetainėje www.lygudumb.lt, perduodami telefonu, SMS žinutėmis, elektroniniais adresais.
- 89 Būrelio dokumentuose, naudojant santykiuose su kitais subjektais (raštuose, sąskaitose ir t.t.) privalo būti ši informacija: pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas ir registras, kuriame saugomi ir kaupiami duomenys apie ją. Visa ši informacija turi būti ir tuo atveju, jei būrelis bus likvidavimo stadijoje, tik tuo atveju prieš pavadinimą turi būti žodis „likviduojamas“.

IX. BŪRELIO ĮSTATŲ, BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

- 90 Būrelio įstatai keičiami būrelio visuotinio narių susirinkimo sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 91 Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos.
- 92 Būrelio buveinės keitimo tvarka:
- 92.1 Būrelio buveinė nustatoma būrelio įregistravimo sutartyje ir yra registruojama VĮ „Registru centras“ Juridinių asmenų registre.
- 92.2 Būrelio buveinės vieta keičiama būrelio valdybos sprendimu ir yra registruojama VĮ „Registru centras“ Juridinių asmenų registre.
- 92.3 Apie Būrelio buveinės vietos pasikeitimą Būrelio nariai informuojami elektroninėmis informavimo priemonėmis (elektroniniu paštu) bei informaciją talpinant būrelio internetinėje svetainėje www.lygudumb.lt.

X. BŪRELIO FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 93 Būrelio filialas ar atstovybė yra būrelio padalinys, kuris nėra juridinis asmuo ir veikia juridinio asmens vardu pagal būrelio įstatus ir visuotinio narių susirinkimo suteiktus įgaliojimus, kurie turi būti nurodyti filialo ar atstovybės nuostatuose. Būrelio filialas ar atstovybė turi įgaliojimus veikti Būrelio vardu ir interesais įgyvendindami šiuose Įstatuose nustatytus tikslus filialo ar atstovybės nuostatuose nustatytais būdais. Filialo ar atstovybės vadovas turi teisę savarankiškai atlikti tuos veiksmus, kurie nurodomi filialo ar atstovybės nuostatuose.
- 94 Nutarimus dėl filialo ir atstovybės steigimo ir likvidavimo, nuostatų patvirtinimo, valdymo organų skyrimo ir atšaukimo priima visuotinis narių susirinkimas šiuose įstatuose nustatyta tvarka.
- 95 Filialas ir atstovybė registruojami ir išregistruojami įstatymų nustatyta tvarka.

XI. KITOS NUOSTATOS

- 96 Lygudų medžiotojų būrelio įstatai sudaryti lietuvių kalba trimis egzemplioriais, kurie visi turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius paliekamas Šiaulių rajono notarų biure, du egzemplioriai pateikiami Juridinių asmenų registrui, iš kurių vienas, įregistravus Juridinių asmenų registre, tenka Lygudų medžiotojų būreliui.